

Бутинский сельский Совет
Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан

РЕШЕНИЕ

№ 89

от 13 сентября 2013 года

О порядке обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Бутинского сельского поселения Альметьевского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Распоряжением Президента Республики Татарстан от 12 декабря 2009 года №281 «О мерах по реализации в Республике Татарстан Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом Бутинского сельского поселения Альметьевского муниципального района,

Бутинский сельский Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить:

- Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Бутинского сельского поселения Альметьевского муниципального района Республики Татарстан согласно Приложению №1;

- Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Бутинского сельского поселения Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, размещаемой в сети «Интернет» согласно Приложению №2.

2. Опубликовать настоящее решение на специальном информационном стенде, расположенном на территории населенного пункта с Буга ул Большая д 1

Положение
об обеспечении доступа к информации
о деятельности органов местного самоуправления
Бутинского сельского поселения Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Бутинского сельского поселения Альметьевского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Распоряжением Президента Республики Татарстан от 12 декабря 2009 года №281 «О мерах по реализации в Республике Татарстан Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом Бутинского сельского поселения Альметьевского муниципального района и определяет порядок реализации гражданами права на получение информации о деятельности органов местного самоуправления Бутинского сельского поселения Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Информация).

2. Вопросы, связанные с обеспечением доступа к Информации, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

2. Основные принципы обеспечения доступа к Информации

Основными принципами обеспечения доступа к Информации являются:

- 1) открытость и доступность Информации, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- 2) достоверность Информации и своевременность ее предоставления;
- 3) свобода поиска, получения, передачи и распространения Информации

также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливаются федеральным законом.

4. Способы обеспечения доступа к Информации

Доступ к Информации может обеспечиваться следующими способами:

- 1) опубликование Информации в средствах массовой информации;
- 2) размещение Информации в сети «Интернет»;
- 3) размещение Информации в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, и в иных отведенных для этих целей местах;
- 4) ознакомление пользователей информацией с Информацией в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, а также через библиотечные и архивные фонды;
- 5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Бутинского сельского Совета Альметьевского муниципального района, заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления в соответствии с регламентами или иными правовыми актами органов местного самоуправления;
- 6) предоставление Информации пользователям информацией по их запросу;
- 7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а также муниципальными нормативными правовыми актами.

Порядок отнесения Информации к общедоступной Информации, размещаемой органами местного самоуправления в сети «Интернет» в форме открытых данных, определяется Правительством Российской Федерации с учетом законодательства Российской Федерации о государственной тайне, законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5. Права пользователя информацией

Пользователь информацией имеет право:

- 1) получать достоверную Информацию;
- 2) отказаться от получения Информации;

2. Форма предоставления Информации устанавливается законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами. В случае если форма предоставления Информации не установлена, она определяется запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной Информации в запрашиваемой форме Информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органе местного самоуправления.

3. Общедоступная информация о деятельности органов местного самоуправления предоставляется органами местного самоуправления неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети «Интернет» в форме открытых данных.

4. Информация в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная Информация предоставляется также по телефонам справочных служб органа местного самоуправления либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных органом местного самоуправления на ее предоставление.

5. Информация о деятельности органов местного самоуправления может быть передана по сетям связи общего пользования. Доступ с использованием сети «Интернет» к информации, содержащейся в муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации, в случаях установленных Правительством Российской Федерации.

7. Организация доступа к Информации

1. Доступ к Информации обеспечивается в пределах своих полномочий органами местного самоуправления с учетом требований законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан.

2. Органы местного самоуправления в целях организации доступа к Информации:

1) обеспечивают опубликование Информации в средствах массовой информации;

2) создают (определяют), используя сеть «Интернет», официальный сайт для размещения Информации;

3) определяют соответствующие структурные подразделения или

законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами.

9. Организация доступа к Информации, размещаемой в сети «Интернет»

1. Органы местного самоуправления для размещения Информации используют сеть «Интернет», в которой создают официальный сайт с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая Информация.

2. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к Информации, указанной в пункте 1 настоящего раздела, в местах, доступных для пользователей информацией (в помещениях органов местного самоуправления, муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), создаются пункты подключения к сети "Интернет".

3. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к Информации, указанной в пункте 1 настоящего раздела, органы местного самоуправления принимают меры по защите этой Информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения Информации органами местного самоуправления в сети «Интернет» в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования, устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Опубликование Информации

1. Опубликование Информации в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего раздела.

2. Если для отдельных видов Информации законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами предусматриваются

полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающего Информацию.

Анонимные запросы не рассматриваются.

В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование органа местного самоуправления, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

3. При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации или Республики Татарстан.

В случае поступления в орган местного самоуправления запроса, составленного на иностранном языке, этот запрос может быть рассмотрен в порядке, установленном соответствующим органом местного самоуправления.

4. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в соответствующий орган местного самоуправления. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

5. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой Информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой Информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» срока для ответа на запрос.

6. Если запрос не относится к деятельности органа местного самоуправления, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в органы, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой Информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос

9. При ответе на запрос используется государственный язык Российской Федерации или Республики Татарстан.

10. При запросе Информации, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети «Интернет», в ответе на запрос орган местного самоуправления может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая Информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая Информация.

11. В случае если запрашиваемая Информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос необходимо указывать вид, наименование, номер и дату принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой Информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой Информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, предоставляется запрашиваемая Информация, за исключением информации ограниченного доступа.

12. Ответы на запросы подлежат обязательной регистрации.

13. Информация не предоставляется в случаях, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую Информацию;
2) в запросе не указаны почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая Информация не относится к деятельности органов местного самоуправления;

4) запрашиваемая Информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая Информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых органом местного самоуправления, проведении анализа его деятельности либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

14. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе следующая Информация:

1) передаваемая в устной форме:

почте. Порядок взимания платы устанавливается Правительством Российской Федерации.

12. Защита права на доступ к Информации

1. Решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к Информации, могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу либо в суд.

2. Если в результате неправомерного отказа в доступе к Информации, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса Информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за обеспечением доступа к Информации

Контроль за обеспечением доступа к Информации осуществляют руководители органов местного самоуправления в порядке, устанавливаемом правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

14. Ответственность за нарушение права на доступ к Информации

Должностные лица органов местного самоуправления и муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к Информации, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №2
к Решению Бутинского сельского
Совета Альметьевского
муниципального района
Республики Татарстан
№ 89 от 13 сентября 2013 года

Перечень
информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального
образования «Бутинское сельское поселение» Альметьевского муниципального
района
Республики Татарстан

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения
I. Общая информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Бутинское сельское поселение» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан»		
1.	Полное и сокращенное наименование органов местного самоуправления поселения, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов справочной службы, пресс-службы и телефона доверия (при наличии)	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Сведения о полномочиях органов местного самоуправления поселения, задачах и функциях их структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов	В течение 5 рабочих дней после утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень

5.	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	В течение 5 рабочих дней после подписания правового акта о создании организации. Поддерживается в актуальном состоянии
6.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных поселением (при наличии), в частности перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации	В течение 5 рабочих дней после регистрации средства массовой информации. Поддерживается в актуальном состоянии

II. Информация о нормотворческой деятельности муниципального образования «Бутинское сельское поселение» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

7.	Акты (постановления, распоряжения, правила, инструкции, положения и другие акты), изданные органами местного самоуправления поселения, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации	В течение 5 рабочих дней после принятия (утверждения) соответствующего документа
8.	Сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения	В течение 5 рабочих дней после поступления судебного постановления в органы местного самоуправления
9.	Административные регламенты и стандарты муниципальных услуг	В течение 5 рабочих дней после их утверждения

III. Информация о текущей деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Бутинское сельское поселение» Альметьевского муниципального района» Республики Татарстан

10.	Сведения о муниципальных услугах,	Поддерживается в
-----	-----------------------------------	------------------

	ресурсов, а также о результатах мониторинга реализации программных мероприятий	
13.	Информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии
14.	Информация о взаимодействии органов местного самоуправления поселения с органами государственной власти Республики Татарстан, с иными органами местного самоуправления Республики Татарстан, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными	Поддерживается в актуальном состоянии
15.	Информация об участии органов местного самоуправления поселения в реализации межрегиональных договоров и программ межрегионального сотрудничества	Поддерживается в актуальном состоянии
16.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления, а также об официальных мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления поселения (заседания, встречи, брифинги, семинары, «круглые столы» и другие мероприятия), в частности анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их итоги	Анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий
17.	Тексты официальных выступлений и заявлений	В течение одного рабочего

	самоуправления поселения	
--	--------------------------	--

IV. Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Бутинское сельское поселение» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

20.	Сведения об использовании органами местного самоуправления и их подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально
21.	Статистическая информация о ходе размещения заказов для нужд (среднее количество участников торгов, процент экономии)	Поддерживается в актуальном состоянии

V. Информация о координационных и совещательных органах, образованных органами местного самоуправления муниципального образования «Бутинское сельское поселение» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

22.	Перечень координационных и совещательных органов, образованных органами местного самоуправления поселения	В течение 5 рабочих дней после образования органов
23.	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов	В течение 5 рабочих дней после подписания нормативных правовых актов
24.	Сведения о составе координационных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов координационных и совещательных органов), а также адрес местонахождения, номера телефонов (факса), адрес электронной почты	В течение 5 рабочих дней после подписания нормативных правовых актов
25.	Информация о заседаниях координационных и	Анонсы заседаний не

	местного самоуправления	должности
28.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления	В течение 5 рабочих дней после утверждения требований
29.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса. Результаты - в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса
30.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии
31.	Составы комиссий по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления	В течение 5 рабочих дней после утверждения состава комиссии
32.	Порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления	В течение 5 рабочих дней после утверждения порядка
33.	Перечень образовательных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления (при наличии), с указанием их почтовых адресов, адресов официальных сайтов, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Поддерживается в актуальном состоянии
34.	Порядок работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию	В течение 5 рабочих дней после утверждения порядка

VII. Информация о работе органов местного самоуправления муниципального образования «Бутинское сельское поселение» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений и государственных органов

36.	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие вопросы работы с обращениями граждан (физических лиц), организаций(юридических лиц), общественных объединений в органах местного самоуправления и его подведомственных организациях	В течение 5 рабочих дней после утверждения нормативного правового и иного акта
37.	Порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов	Поддерживается в актуальном состоянии
38.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений и государственных органов	В течение 5 рабочих дней после утверждения порядка
39.	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица органа местного самоуправления, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их сообщений, а также номер телефона, адрес электронной почты, по которому можно получить информацию справочного характера	В течение 5 рабочих дней после назначения
40.	Обзоры обращений граждан, в том числе	Ежеквартально

	местного самоуправления и подведомственных организаций	
42.	Описание условий и порядка доступа заинтересованных лиц к муниципальным информационным системам, находящимся в ведении органа местного самоуправления и подведомственных организаций, в том числе информация о платности доступа к информационным системам либо получения сведений из информационных систем	В течение 5 рабочих дней после утверждения условий и порядка доступа
43.	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие порядок создания, ведения муниципальных информационных систем, а также порядок доступа заинтересованных лиц к информации, содержащейся в муниципальных информационных системах, находящихся в ведении органа местного самоуправления и подведомственных ему организаций	В течение 5 рабочих дней после подписания нормативных правовых и иных актов
44.	Иная информация о деятельности органов местного самоуправления поселения, подлежащая размещению в сети «Интернет» в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан	В сроки, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан