

Глава Бутинского сельского поселения
Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4

от 23 декабря 2014 года

О комиссии по противодействию
коррупции в Бутинском
сельском поселении Альметьевского
муниципального района РТ

Во исполнение Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции», Закона Республики Татарстан от 4 мая 2006 года № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан» и в целях совершенствования системы противодействия коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района РТ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- Положение о комиссии по противодействию коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (Приложение №1).

- Регламент работы комиссии по противодействию коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (Приложение №2).

- Состав комиссии по противодействию коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района РТ (Приложение №3).

2. Обнародовать настоящее постановление на специальном информационном стенде, расположенном на территории населенного пункта с. Бута, ул. Большая, д. 1.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

Глава Бутинского
сельского поселения

А.И.Сафонкин

Приложение № 1
к постановлению Главы Бутинского
сельского поселения Альметьевского
муниципального района
от 23 декабря 2014 года № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Комиссия) является совещательным органом по противодействию коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Поселение) и создана с целью обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в процессе реализации антикоррупционной политики, открытого публичного обсуждения ее важнейших аспектов.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Федеральным законом №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции», Законом Республики Татарстан от 4 мая 2006 года № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан», а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами по вопросам реализации антикоррупционной политики;
- разработка программных мероприятий по реализации антикоррупционной политики и осуществление контроля за их реализацией;
- содействие организации общественной антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов;
- инициирование и организация общественного мониторинга коррупции, хода и результатов реализации антикоррупционных программ;
- поддержка гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции;
- содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения.

III. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия:

- взаимодействует с территориальными органами государственной власти Республики Татарстан и Российской Федерации, расположенными на территории

Поселения, с органами местного самоуправления, а также с подведомственными организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам реализации стратегии антикоррупционной политики Республики Татарстан;

- организует общественную антикоррупционную экспертизу правовых актов, издаваемых органами местного самоуправления, подведомственными учреждениями и организациями;

- осуществляет внедрение элементов антикоррупционной политики при подготовке специалистов для муниципальной службы;

- содействует реализации на территории муниципального района положений законодательства о местном самоуправлении Российской Федерации и Республики Татарстан;

- вносит на рассмотрение органов местного самоуправления предложения о совершенствовании деятельности его органов, а также подведомственных организаций, предприятий и учреждений по предупреждению и пресечению должностных правонарушений, совершенствованию работы с кадрами, реализации других мер антикоррупционной политики;

- заслушивает информацию руководителей органов местного самоуправления о мерах по совершенствованию работы с кадрами, о работе по пресечению фактов должностных преступлений и правонарушений, реализации других мер антикоррупционной политики;

- осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам реализации стратегии антикоррупционной политики на территории муниципального района;

- обобщает положительный опыт по предупреждению должностных нарушений со стороны муниципальных служащих, работников подведомственных организаций и учреждений;

- рассматривает случаи нарушения регламентов работы органов местного самоуправления муниципального района, факты низкого уровня исполнительской дисциплины, рекомендует к привлечению нарушителей к дисциплинарной и иной ответственности;

- создает рабочие группы по вопросам реализации антикоррупционной политики, требующие углубленной переработки с привлечением в них в установленном порядке специалистов;

- представляет Главе Поселения информацию о состоянии и эффективности антикоррупционных мер в органах местного самоуправления.

IV. Состав Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии, Положение о ней, регламент работы Комиссии утверждаются Главой Поселения.

4.2. Комиссия формируется из числа представителей территориальных отделов и служб, находящихся и ведущих деятельность на территории Поселения, органов местного самоуправления Поселения, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Татарстан, органов исполнительной власти Альметьевского муниципального района, бизнеса, надзорных органов, средств массовой информации, общественных объединений, участвующих в реализации

антикоррупционной политики.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом работы Комиссии, утвержденным Главой Поселения.

Глава Бутинского
сельского поселения

А.И.Сафонкин

Приложение № 2
к постановлению Главы Бутинского
сельского поселения Альметьевского
муниципального района
от 23 декабря 2014 года № 4

РЕГЛАМЕНТ
работы комиссии по противодействию коррупции
в Бутинском сельском поселении
Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Комиссия) организует свою работу в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, на основании Положения о по противодействию коррупции в Бутинском сельском поселении Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, в соответствии с Республиканской и муниципальной программами по реализации стратегии антикоррупционной политики, годовыми планами работы Комиссии.

II. Порядок проведения заседаний Комиссии

2.1. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал;

2.2. Председатель Комиссии:

-организует работу Комиссии в соответствии с ее задачами;

-определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

-дает соответствующие поручения своим заместителям, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

2.3. Заместители Председателя Комиссии в случаях отсутствия Председателя Комиссии и по его поручению проводят заседания Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

-организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений;

-информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

-ведет протоколы заседаний Комиссии.

2.5. Председатель Комиссии, его заместители, секретарь и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2.6. Повестка дня очередного заседания формируется председателем Комиссии на основании поступивших материалов, связанных с выполнением мероприятий Плана работы, а также по фактам выявленных замечаний и нарушений и поступающих предложений от членов Комиссии.

2.7. Подготовленные материалы (справки, информация, акты) за 5 дней до заседания предоставляются секретарю, который информирует о них председателя Комиссии.

2.8. На заседание Комиссии могут приглашаться представители правоохранительных органов, государственных и муниципальных учреждений, общественных и коммерческих организаций, индивидуальные предприниматели.

III. Порядок рассмотрения материалов

3.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 общего числа ее членов.

3.2. Заседание Комиссии открывает Председатель (в его отсутствие заместитель) Комиссии, который является председательствующим.

3.3. Председательствующий объявляет повестку дня.

3.4. Председательствующий выступает сам либо предоставляет слово кому - либо из членов группы для краткого отражения рассматриваемого вопроса повестки дня, а также предложений по решению данного вопроса.

3.5. По поступившим предложениям рассматриваемого вопроса принимается решение Комиссии.

3.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.7. Личное присутствие на заседаниях Комиссии его членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности члена Комиссии присутствовать на заседании, он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

IV. Порядок оформления актов Комиссии

4.1. При проведении заседания Комиссии ведется протокол заседания.

4.2. Протокол заседания ведется секретарем Комиссии. Протокол подписывается председателем (в его отсутствии - заместителем) и секретарем.

4.3. Подписанный протокол заседания секретарем не позднее 5-ти дней направляется членам комиссии и исполнителям, в чей адрес имеются поручения, рекомендации.

V. Контроль за исполнением решения Комиссии

5.1. Контроль за исполнением решения Комиссии осуществляется секретарем Комиссии. Информация по исполнению предоставляется Председателю Комиссии и рассматривается на заседаниях Комиссии.

Глава Бутинского
сельского поселения

А.И.Сафонкин

Приложение № 3
к постановлению Главы Бутинского
сельского поселения Альметьевского
муниципального района
от 23 декабря 2014 года № 4

СОСТАВ КОМИССИИ
по противодействию коррупции
в Бутинском сельском поселении
Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан

№ пп	Фамилия Имя Отчество	Должность
1	Сафонкин Александр Иванович	Глава сельского поселения - председатель комиссии
2	Наумова Разыя Мухтаровна	-секретарь комиссии
3	Красильников Владимир Михайлович	-член комиссии
4	Панарин Николай Николаевич	-член комиссии
5	Хлопцев Михаил Иванович	-член комиссии

Глава Бутинского
сельского поселения

А.И.Сафонкин